



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia
Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF: 98092930175
www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

Al Sito WEB dell’Istituto
All’Albo on line

Oggetto: Determina a contrarre per l’affidamento in concessione del “Servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande” all’interno dell’Istituto Liceo Scientifico Leonardo sito in Via F. Balestrieri, 6 – Brescia - Codice identificativo di gara (CIG) n. Z6F291E67C.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), e ss.mm.ii. ed in particolare il comma 2 dell’art. 32, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Lgs. del 17 aprile 2017 n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al Decreto Lgs. del 18 aprile 2016 n. 50;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Regolamento interno d’Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 40 del 31/03/2016 e aggiornato con delibera n. 17 del 30/10/2017;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare la concessione del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande interno all’Istituto per la durata di 48 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione, destinato a circa 1750 studenti e 180-200 dipendenti tra personale docente e personale ata;

DATO ATTO che la Convenzione in essere è in scadenza al 31/08/2019;

CONSIDERATO che ai sensi delle norme sopra richiamate le Istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti prioritariamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n. 208.2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l’altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSTATATO che Consip s.p.a., società del Ministero dell’Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato ad oggi alcuna convenzione avente ad oggetto la fornitura dei servizi relativi alla presente procedura;

CONSIDERATO che si è valutata la procedura da espletare sulla base dell’art. 164, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ai sensi del quale alle procedure di aggiudicazione di contratti di concessione di lavori pubblici e servizi si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella parte I e nella parte II del presente Codice, relativamente ai principi generali e alle modalità di pubblicazione dei bandi e degli

avvisi, ai requisiti generali e specifici e alle modalità di esclusione, ai criteri di aggiudicazione e alle modalità di comunicazione ai candidati e agli offerenti, ai requisiti di qualificazione degli operatori, ai termini di ricezione delle domande di partecipazione alla concessione e delle offerte, alle modalità di esecuzione;

DETERMINA

Art. 1 - Premessa

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Oggetto

L'avvio di una procedura negoziata aperta previa pubblicazione del bando di gara sul sito web dell'Istituto, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50 e ss.mm.ii., al fine di individuare la ditta a cui affidare il servizio di distribuzione di bevande ed alimenti interno all'Istituto per la durata di 48 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione, concluse le operazioni relative alla procedura di gara.

L'affidamento sarà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.

L'esecuzione del servizio dovrà essere svolta nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente valide per lo specifico appalto, nei termini e secondo le modalità indicate nel bando di gara, disciplinare di gara, schema di convenzione e nei relativi allegati.

Art. 3 – Operatori economici

Non sono ammessi a partecipare gli Operatori che si trovino in una delle situazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice o di cui alle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici.

Art. 4 - Criterio di aggiudicazione

In considerazione delle caratteristiche del servizio, l'affidamento dello stesso sarà effettuato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

L'Appalto sarà aggiudicato in base ai prezzi offerti dei prodotti richiesti e del contributo annuale posto a base di gara, non superabile a pena di esclusione.

L'aggiudicazione potrà aver luogo anche in presenza di una sola offerta, purché valida, completa e ritenuta economicamente congrua dall'Istituto.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, ambigue, indeterminate, anche solo in una parte del contenuto delle stesse.

Parimenti, si precisa che l'Istituto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, con dispositivo motivato potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto.

L'aggiudicazione sarà definitiva, previa verifica dei requisiti previsti.

Il termine di presentazione delle offerte è il 19/08/2019 alle ore 12,30, pari a 38 giorni dalla pubblicazione del bando di gara.

La validità dell'offerta sarà vincolante per l'Offerente per una durata di 180 (centottanta) giorni solari dalla data di scadenza del termine previsto di presentazione delle offerte.

L'esame delle offerte e della documentazione è demandato alla Commissione che sarà nominata appositamente.

Art. 5 – Importo a base di gara del contributo annuo

L'importo massimo del contributo annuo (base d'asta) per la realizzazione della fornitura, non potrà essere superiore a € 20.000,00 (ventimila/00) e inferiore a € 14.000,00 (quattordicimila/00).

A pena di esclusione, non saranno ammesse offerte a canone in aumento rispetto all'importo massimo.

Per lo stesso è stato acquisito il seguente codice identificativo di gara (CIG) n. **Z6F291E67C**.

Art. 6 - Tempi di esecuzione

La fornitura del servizio avrà una durata pari a 48 mesi, decorrente dalla data di sottoscrizione della Convenzione (presumibilmente dal 01/09/2019), previa verifica dei requisiti richiesti, con impegno a rispettare rigidamente i tempi utili e ad assumersi la responsabilità di risarcire l'Istituzione scolastica nel caso in cui per proprio impedimento il servizio non verrà erogato.

Art. 7 - Approvazione atti allegati

La modalità, condizioni di svolgimento della procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti agli operatori economici tramite lettera di invito e negli allegati che sono parte integrante e sostanziale della procedura di affidamento.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Massimo Cosentino al quale si demandano tutti gli ulteriori adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003, riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati” (privacy), pubblicato sul sito www.liceoleonardobs.it. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'articolo 15 e successivi del GDPR con le modalità contenute nella citata informativa.

Si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'istituto Liceo Scientifico Leonardo.

Il responsabile del trattamento dei dati (RPD) è il Sig. Gianfausto Vincenzi in qualità di esperto incaricato esterno.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi secondo le disposizioni di legge.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione *all'Albo on line* e in apposita sezione “*Amministrazione trasparente*” del sito web dell'Istituto www.liceoleonardobs.it, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Cosentino

Firmato digitalmente da MASSIMO COSENTINO