



## Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

[www.liceoleonardobs.it](http://www.liceoleonardobs.it) - [bsps11000a@istruzione.it](mailto:bsps11000a@istruzione.it) - [bsps11000a@pec.istruzione.it](mailto:bsps11000a@pec.istruzione.it)

Al sito web dell'Istituto  
(Sezione Amministrazione trasparente)  
All'Albo on line

**Oggetto: Avvio procedura di selezione per l'individuazione di n. 2 esperti esterni per la realizzazione delle attività dello Sportello di ascolto a.s. 2020/21 – CIG Z522E4CCC2.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge n. 244 del 24/12/2007;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF), in particolare il progetto “Benessere a scuola” – Incontri con lo psicologo;

**VERIFICATA** la necessità di individuare, tramite Avviso di selezione, personale esperto in possesso dei requisiti per assumere il ruolo di psicologo;

**VISTA** la determina dirigenziale Prot. n. 3612/C 14E del 15 settembre 2020;

### EMANA

il presente Avviso di selezione di personale esterno all'Istituto finalizzato all'individuazione di n. 2 (due) figure professionali in possesso delle specifiche competenze atte a ricoprire l'incarico di psicologo nell'ambito del Progetto Benessere - Sportello psicopedagogico rivolto agli studenti, ai loro genitori e a tutto il personale docente.

L'Avviso è disciplinato come di seguito descritto.

#### **Art. 1 – Sede e tempi di esecuzione dell'incarico**

Il luogo di svolgimento della prestazione è l'Istituto Liceo Scientifico Statale Leonardo.

La fornitura del servizio ha durata per l'a.s. 2020/2021 con decorrenza dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto (presumibilmente dal 1 ottobre 2020 e si concluderà entro il 31 maggio 2021), previa verifica del possesso dei requisiti, con impegno a rispettare rigidamente i tempi utili e ad assumersi la responsabilità di risarcire l'Istituzione scolastica nel caso in cui per proprio impedimento il servizio non verrà erogato.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Alla naturale scadenza stabilita nell'atto di aggiudicazione è escluso ogni obbligo di preavviso o notifica da parte della stazione appaltante.



## Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

[www.liceoleonardobs.it](http://www.liceoleonardobs.it) - [bsps11000a@istruzione.it](mailto:bsps11000a@istruzione.it) - [bsps11000a@pec.istruzione.it](mailto:bsps11000a@pec.istruzione.it)

Nel caso il progetto non riscontrasse adesioni fra gli allievi, il contratto potrà essere risolto unilateralmente.

Qualora vengano meno le condizioni previste dalla normativa che regolano il rapporto contrattuale, lo stesso sarà risolto con comunicazione alla controparte.

### Art. 2 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda gli aspiranti che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione possiedono i titoli culturali e professionali previsti e risultano iscritti all'albo professionale.

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno sottoscrivere (pena di esclusione dalla selezione) e trasmettere:

#### Busta A

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione (possesso dei titoli culturali e professionali)
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (requisiti generali)
- Allegato 3 - Curriculum vitae in formato europeo come da modello allegato

#### Busta B

- Allegato 4 - Scheda relativa all'offerta economica

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente avviso di selezione.

La partecipazione alla selezione dovrà includere esplicita dichiarazione di accettare integralmente tutte le condizioni previste indicate nel presente avviso e relativi allegati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovrà essere allegata **copia di un documento di identità del soggetto sottoscrittore, in corso di validità;**

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

### Art. 3 - Descrizione del profilo dell'esperto - attività da svolgere

L'esperto deve provvedere e assicurare la conduzione dell'incarico assegnato nel rispetto di quanto richiesto.

L'attività si concretizza in incontri programmati individuali o in piccoli gruppi per entrambi gli incarichi da conferire.

#### 1) Incarico Sportello di ascolto:

Il colloquio di consulenza si propone come uno spazio di ascolto riguardante le problematiche motivazionali, si intende offrire una prima accoglienza e risposta al disagio giovanile e ai problemi alimentari connessi alla fase evolutiva dell'adolescente, alle dinamiche relazionali all'interno della famiglia, del gruppo classe anche con l'obiettivo di un eventuale invio verso altre strutture specialistiche socio sanitarie pubbliche e private del territorio, sia per gli alunni del biennio che del triennio.



## Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

[www.liceoleonardobs.it](http://www.liceoleonardobs.it) - [bsps11000a@istruzione.it](mailto:bsps11000a@istruzione.it) - [bsps11000a@pec.istruzione.it](mailto:bsps11000a@pec.istruzione.it)

### 2) Incarico Sportello metodo di studio e orientamento:

Il colloquio di consulenza si propone come uno spazio di ascolto e orientamento rivolto agli studenti in uscita delle classi quinte dell'Istituto e sul metodo di studio, soprattutto con gli alunni del biennio.

**E' possibile candidarsi per un solo incarico, poiché lo svolgimento delle attività prevede momenti di sovrapposizione temporale tra le due figure professionali.**

L'Amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività, pena la risoluzione del contratto.

Gli esperti nello svolgimento dell'incarico sono tenuti a:

1. coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto, con il Responsabile del Progetto e rendicontarne gli incontri mensilmente;
2. redigere e consegnare, a fine attività, una dettagliata relazione finale sull'attività svolta e sul raggiungimento degli obiettivi raggiunti.

### Art. 4 – Compenso e incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Nell'incarico saranno indicate le condizioni di svolgimento della prestazione ed il compenso.

Il compenso orario è stimato in Euro 41,32 (quarantuno/32), onnicomprensivo. Non sono ammesse richieste di candidature che prevedano compensi superiori a tale importo.

Per lo svolgimento degli incarichi è previsto: a) Sportello ascolto numero indicativo di 70 (settanta) ore complessive; b) Sportello metodo di studio e orientamento numero indicativo di 120 (centoventi) ore complessive.

La liquidazione sarà effettuata in un'unica soluzione al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previa verifica delle attività svolte, della documentazione richiesta e del previsto accertamento di regolarità contributiva.

La spesa graverà sul Programma annuale con imputazione all'Attività “Benessere a scuola”.

### Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della candidatura

**La candidatura** redatta in conformità degli allegati di cui sopra, dovrà essere firmata in ogni pagina in maniera leggibile e per esteso, **a pena di esclusione.**

Gli interessati dovranno far pervenire la loro candidatura, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, in plico chiuso, non trasparente e siglato sui lembi di chiusura, all'Ufficio Protocollo – Segreteria della Presidenza entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 25 Settembre 2020, a pena di esclusione.

In caso di consegna a mano dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Onde evitare che i plichi vengano accidentalmente aperti, dovranno riportare all'esterno chiaramente **l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: “NON APRIRE - CONTIENE “ISTANZA SELEZIONE ESPERTO ESTERNO – SPORTELLLO PSICOPEDAGOGICO a.s. 2020/21”.**

Il plico esterno recante l'offerta dovrà contenere:



## Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

[www.liceoleonardobs.it](http://www.liceoleonardobs.it) - [bsps11000a@istruzione.it](mailto:bsps11000a@istruzione.it) - [bsps11000a@pec.istruzione.it](mailto:bsps11000a@pec.istruzione.it)

1. **Busta “A”** (chiusa e siglata sui lembi di chiusura recante l’indicazione del mittente e la dicitura “Documentazione obbligatoria”) contenente:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione - possesso titoli culturali e professionali
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (requisiti generali)
- Allegato 3 - Curriculum vitae in formato europeo come da modello allegato

2. **Busta “B”** (chiusa e siglata sui lembi di chiusura recante l’indicazione del mittente e la dicitura “Offerta economica”) contenente:

- Allegato 4 - Scheda relativa all’offerta economica

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta (nuova, sostitutiva ovvero aggiuntiva ad offerta precedente), anche se il ritardo è imputabile a fatti estranei alla sfera dell’Istituto concorrente ed anche se spedita prima del termine suddetto. **Non farà fede il timbro postale.**

L’invio del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente con la precisazione che qualora il plico stesso, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine indicato, l’aspirante sarà escluso dal procedimento.

Non saranno, altresì, ammesse candidature condizionate.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Non saranno ammesse né integrazioni al Plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all’interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

### Art. 6 – Criteri per l’affidamento del servizio e modalità di valutazione della candidatura

In considerazione delle caratteristiche della prestazione oggetto del contratto, l’affidamento dello stesso sarà effettuato sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione interna appositamente costituita con atto del Dirigente scolastico che attribuirà un punteggio espresso come da tabella:

Offerta tecnica	Punti 65
Offerta economica	Punti 35
TOTALE PUNTI	Punti 100

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale esterno, la selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze, alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

	 <b>Liceo Scientifico Statale “Leonardo”</b> <b>liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate</b> Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175 <a href="http://www.liceoleonardobs.it">www.liceoleonardobs.it</a> - <a href="mailto:bsps11000a@istruzione.it">bsps11000a@istruzione.it</a> - <a href="mailto:bsps11000a@pec.istruzione.it">bsps11000a@pec.istruzione.it</a>
---	--

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE PERSONALE ESTERNO</b>			
<b>Offerta tecnica</b>			
<b>Titolo di studio Max 12 punti</b>	Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 90	Punti 3	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 100	Punti 5	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 101 fino a 105	Punti 7	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 106 fino a 110	Punti 9	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione con lode	Punti 12	
<b>Altri titoli e specializzazioni Max 8 punti</b>	Dottorato di ricerca in discipline psicologiche	Punti 6	Si valuta un solo titolo
	Altra laurea o master attinente al progetto	Punti 2	Si valuta un solo titolo
<b>2) Attività professionali coerenti con l’area progettuale specifica – max 40 punti</b>			
<b>Esperienze professionali specifiche in ambito scolastico Max 40 punti</b>	Incarichi annuali della durata di almeno 50 ore in qualità di esperto psicologo svolti presso una scuola secondaria di II grado nell’ultimo quinquennio	Punti 6	Punti 5 per ogni anno completo fino ad un massimo di 5 anni
	Punteggio integrativo per gli incarichi di cui sopra qualora svolti nell’ambito della specifica candidatura richiesta	Punti 2	Punti 2 per ogni anno completo fino ad un massimo di 5 anni
<b>3) Pubblicazione di natura scientifica – max 5 punti</b>			
<b>Pubblicazioni Max 5 punti</b>	Pubblicazioni di testi e/o multimediali	Punti 1,5	Punti 1,5 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 2
	Pubblicazioni su giornali e riviste	Punti 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 2
<b>4) Offerta economica – max 35 punti</b>			
<b>Offerta economica Max 35 punti</b>	<b>Offerta economica</b>	Punti 35	Il punteggio sarà attribuito come da formula sotto riportata

Il punteggio relativo all’offerta economica verrà attribuito in base alla seguente formula:

$$\text{Punteggio attribuito} = \text{punteggio massimo} \times \text{prezzo più basso} / \text{prezzo offerto}$$

L’affidamento dell’incarico sarà aggiudicato all’esperto che otterrà il punteggio massimo dato dalla somma dei punteggi di cui all’offerta tecnica ed economica.

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato con maggior punteggio derivato dai titoli professionali e, in subordine all’offerta economica più bassa.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al ruolo richiesto tenendo conto di quanto autodichiarato nell’Allegato 1 - Domanda di partecipazione.

Le graduatorie di merito degli esperti selezionati saranno pubblicate sul sito internet dell’Istituzione scolastica e saranno definitive decorsi 5 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

L’Istituto si riserva di conferire l’incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Il presente avviso non impegna in alcun modo l’Istituto Scolastico che si riserva pertanto, la facoltà di sospendere, revocare, re-indire un nuovo avviso di selezione o di non procedere all’assegnazione dell’incarico, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea o per motivi di legittimità, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.



## Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

[www.liceoleonardobs.it](http://www.liceoleonardobs.it) - [bsps11000a@istruzione.it](mailto:bsps11000a@istruzione.it) - [bsps11000a@pec.istruzione.it](mailto:bsps11000a@pec.istruzione.it)

### Modalità di assegnazione dell'affidamento dell'incarico

La valutazione delle domande pervenute e la compilazione delle graduatorie per ogni figura professionale richiesta sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente dell'Istituto (o suo delegato) in data **29 settembre 2020 alle ore 9,30** presso la Presidenza dell'Istituto, salvo impedimenti istituzionali.

La Commissione nell'esaminare la documentazione, in caso di irregolarità formali non compromettenti la “*par condicio*” fra i candidati e nell'interesse dell'Amministrazione scolastica, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna comunicazione scritta anche solo a mezzo posta elettronica, a regolarizzare i documenti e/o per fornire chiarimenti opportuni, ai sensi dell'art. 83, D.lgs. n. 50/2016 – *Criteri di selezione e soccorso istruttorio*.

La stessa Commissione valuterà le offerte entro il **5 ottobre 2020**.

Di tutta l'operazione di valutazione delle candidature pervenute sarà redatto apposito verbale.

Tutte le comunicazioni relative al presente Avviso saranno trasmesse esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato dagli aspiranti in sede di presentazione della domanda di partecipazione - possesso titoli culturali e professionali (*Allegato 1*).

Dopo l'aggiudicazione, decorsi 5 (cinque) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai concorrenti, salvo ricorsi e previa verifica della documentazione, l'aggiudicazione diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione del contratto.

Il termine di preavviso per l'inizio della prestazione sarà almeno di 5 giorni.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e nei casi simili.

### Art. 7 – Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Massimo Cosentino al quale si demandano, avvalendosi dell'attività istruttoria del Direttore S.G.A., tutti gli ulteriori adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento.

### Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 e successive modificazioni, premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) il trattamento dei dati personali conferiti dai concorrenti ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità rispetto all'affidamento della fornitura del servizio, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti stessi e della loro riservatezza;
- b) titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione appaltante;
- c) responsabile del trattamento dei dati (RPD) è il Dott. Gianfausto Vincenzi in qualità di incaricato esterno. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi secondo le disposizioni di legge;
- d) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;



## Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

[www.liceoleonardobs.it](http://www.liceoleonardobs.it) - [bsps11000a@istruzione.it](mailto:bsps11000a@istruzione.it) - [bsps11000a@pec.istruzione.it](mailto:bsps11000a@pec.istruzione.it)

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all’art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Con l’invio dell’Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

I dati conferiti saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia di conservazione degli atti di gara relativi a procedure ad evidenza pubblica.

### **Art. 9 – Pubblicità**

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione *all’Albo on line* e in apposita sezione del sito web dell’Istituto “*Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti*”, ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Massimo Cosentino*



**Allegato 4 – Scheda relativa all’offerta economica**

(da inserire nella busta B – *Offerta economica*)

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Scientifico Statale Leonardo  
Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

**OGGETTO:** Avviso di selezione per l’individuazione di n. 2 esperti esterni per la realizzazione delle attività dello Sportello di ascolto a.s. 2020/21 – CIG Z522E4CCC2.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ prov.  
( \_\_\_\_\_ ), in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
P.IVA \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

**Recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni della Stazione Appaltante  
(da indicarsi obbligatoriamente)**

<b>Domicilio eletto</b>	
<b>Indirizzo di posta elettronica</b>	
<b>Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)</b>	

**Formula la seguente offerta economica relativa all’incarico richiesto  
(è possibile candidarsi per un solo incarico)**

L’offerta, a pena di esclusione, deve essere non superiore all’importo orario onnicomprensivo massimo di € 41,32 (quarantuno/32)	
1. Incarico Sportello di ascolto ( fino a punti 35/100 )	(in cifre) € _____ <b>omnicomprensivo</b>  (in lettere) Euro _____
2. Incarico Sportello metodo di studio e orientamento ( fino a punti 35/100 )	(in cifre) € _____ <b>omnicomprensivo</b>  (in lettere) Euro _____

[luogo e data] \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_ *firma*



# Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo)

## Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

**Cognome/i Nome/i**

Indirizzo(i)

Numero civico, via, codice postale, città, nazione

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

## Settore professionale

### Esperienza professionale

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

### Istruzione e formazione

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo.

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Facoltativo

### Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

**Precisare madrelingua(e)**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua**

**Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria.
<b>Ulteriori informazioni</b>	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio interessi, referenze, ecc.
<b>Allegati</b>	Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196  
 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

**Firma**

**Allegato 2 – Dichiarazione sostitutiva di atto notorio**

(da inserire nella busta A – Documentazione obbligatoria)

Al Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

Via F. Balestrieri, 6

25124 Brescia

**OGGETTO:** Avviso di selezione per l’individuazione di n. 2 esperti esterni per la realizzazione delle attività dello Sportello di ascolto a.s. 2020/21 – CIG Z522E4CCC2.

**Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000**

*(Dichiarazione possesso dei requisiti generali)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ prov.

(\_\_\_\_\_), in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

P.IVA \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

**Recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni della Stazione Appaltante  
(da indicarsi obbligatoriamente)**

<b>Domicilio eletto</b>	
<b>Indirizzo di posta elettronica</b>	
<b>Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)</b>	

*consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l’uso di atti falsi o l’esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,*

**DICHIARA**

in relazione all’Avviso di selezione per la procedura in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e sotto comminatoria delle sanzioni sopra indicate:

1. che le proprie generalità personali sono quelle sopra indicate; di essere pienamente edotto delle norme che regolano la formulazione dell’offerta in parola e di accettarne, senza riserva alcuna, tutte le norme, le condizioni, le limitazioni, le decadenze, ecc. contenute nell’Avviso di selezione e relativi allegati all’affidamento del servizio;
2. che la propria partecipazione alla presente procedura non determina alcuna situazione di conflitto di interesse ai sensi dell’articolo 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di non trovarsi in alcuna delle situazioni costituenti causa di esclusione per l’affidamento delle pubbliche forniture ai sensi delle vigenti disposizioni;
4. che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva che comporti divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

5. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'Operatore partecipante è stabilito;
6. *ovvero* di aver ottemperato ai suddetti obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte dovute, compresi eventuali interessi o multe, e che il pagamento o l'impegno sono stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle Offerte, e, precisamente, in data \_\_\_\_\_;
7. di essere in regola con i versamenti previdenziali e contributivi. A tal fine si impegna a presentare il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), nel caso di aggiudicazione della candidatura;
8. *ovvero* di aver ottemperato ai suddetti obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, e che il pagamento o l'impegno sono stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle Offerte, e, precisamente, in data \_\_\_\_\_;
9. di non avere contenziosi in atto o pregressi con le Istituzioni scolastiche;
10. di assumere a proprio carico qualunque imposta, tassa o diritto che possa gravare sulla formulazione dell'offerta o su tutti gli atti relativi e conseguenti;
11. di non avere nulla a pretendere dall'Istituto per la presentazione dell'offerta;
12. che manterrà in ogni caso il massimo riserbo su tutti i dati e le informazioni di cui verrà a conoscenza in occasione e/o nel corso della presente procedura, affinché i medesimi mantengano il proprio carattere segreto e/o riservato, ai fini della più piena tutela degli eventuali diritti di privativa industriale interessati e del riserbo sui dati non diffondibili ai sensi del Regolamento UE 679/2016 ("GDPR") e D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di Protezione dei Dati Personali");
13. che, ai sensi e per gli effetti del precedente D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, con la sottoscrizione della presente dichiarazione e la partecipazione alla procedura acconsente al trattamento dei dati forniti per le finalità di svolgimento della procedura stessa;
14. di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici», di cui al d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
15. di essere a conoscenza che la stipula del contratto avverrà secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;
16. di essere regolarmente iscritto all'Albo professionale della Provincia di \_\_\_\_\_, con il numero di iscrizione \_\_\_\_\_, data di iscrizione \_\_\_\_\_ per lo svolgimento dell'attività specifica oggetto della procedura;
17. che nel Casellario Giudiziale di \_\_\_\_\_ **Risulta:** \_\_\_\_\_

**ALLEGATI:**

- Copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità

[luogo e data] \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_ *firma*

**Allegato 1 – Domanda di partecipazione**  
(possesto dei requisiti culturali e professionali)

**e**  
**contestuale dichiarazione di impegno**

(da inserire nella busta A – Documentazione obbligatoria)

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Scientifico Statale Leonardo  
Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

**OGGETTO:** Avviso di selezione per l'individuazione di n. 2 esperti esterni per la realizzazione delle attività dello Sportello di ascolto a.s. 2020/21 – CIG Z522E4CCC2.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ prov.  
(\_\_\_\_\_), in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
P.IVA \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

**Recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni della Stazione Appaltante**  
**(da indicarsi obbligatoriamente)**

**Domicilio eletto**

**Indirizzo di posta elettronica**

**Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)**

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

**(È possibile candidarsi per un solo incarico - barrare quello per cui si presenta la candidatura)**

**1. Esperto Sportello di ascolto**

**2. Esperto Sportello metodo di studio e orientamento**

A tal fine dichiara di possedere i titoli culturali e professionali di seguito specificati:

Possesso titoli culturali e professionali		
1) Titolo di studio e specializzazioni – max 20 punti		
Titolo di studio <b>Max 12 punti</b>	Laurea in	
	Conseguita presso	
	In data	Con votazione
Altri titoli e specializzazioni <b>Max 8 punti</b>	Dottorato di ricerca in discipline psicologiche    si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
	Altra laurea o master attinente al progetto    si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 40 punti		
Esperienze professionali specifiche in ambito scolastico <b>Max 40 punti</b>	Incarichi annuali della durata di almeno 50 ore in qualità di esperto psicologo svolti presso una scuola secondaria di II grado nell'ultimo quinquennio (indicare: <b>Istituto, anno scolastico, tipologia di incarico e relativo numero di ore</b> )	
	1)	
	2)	
	3)	
	4)	
	5)	
	Punteggio integrativo per gli incarichi di cui sopra qualora svolti nell'ambito della specifica candidatura richiesta (a cura dell'istituto)	
3) Pubblicazione di natura scientifica – max 5 punti		
Pubblicazioni <b>Max 5 punti</b>	<b>Pubblicazioni di testi e/o multimediali</b>	
	1) Titolo	
	Casa editrice	anno
	2) Titolo	
	Casa editrice	anno
	<b>Pubblicazioni su giornali e riviste</b>	
	1) Titolo	
	rivista	data
	2) Titolo	
	rivista	data

In relazione all'Avviso di selezione per la procedura in oggetto,

#### DICHIARA

di essere pienamente edotto delle norme che regolano la formulazione dell'offerta in parola e di accettarne, senza riserva alcuna, tutte le norme, le condizioni, le limitazioni, le decadenze, ecc. contenute nell'Avviso di selezione e relativi allegati.

[luogo e data] \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_ *firma*