



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”
liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia
Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175
www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

DETERMINA

Al Personale dell’Istituzione scolastica
Al sito web dell’Istituto

OGGETTO: Determina per l’affidamento dell’ incarico di RSPP (*Responsabile del servizio di protezione e prevenzione dell’Istituto scolastico*) durata 1 anno, ai sensi del D.Lgs.n. 81/2008.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi* e successive modifiche;

VISTA la legge n. 59 del 15 marzo 1997, *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa*;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice dei contratti pubblici) e in particolare l’art. 32, comma 2, che dispone che *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte”*;

VISTO in particolare l’art. 36 c, 2) lett, a) del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00;

VISTO il Decreto legislativo del 19 aprile 2017 n. 56, recante *“Disposizioni integrative e correttive del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici”*;

VISTO Il D.I. n. 44 del 01.02.2001, *Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”*;

VISTO il *“Regolamento d’Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture”* approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 40 del 31/03/2016 e aggiornato con delibera n. 17 del 30 ottobre 2017;

VISTO il D.Lgs.n. 81/2008, art. 17, che prevede l’obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di prevenzione e di protezione e di nominarne il responsabile (R.S.P.P.);

VISTO l’art. 31 del decreto legislativo 81/2008 che definisce l’organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;

VISTO l'art. 33 del decreto legislativo 81/2008 che individua i compiti cui provvede il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione;

RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico di R.S.P.P. è necessario avvalersi di professionalità tali da garantire una prestazione qualificata;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione di un esperto interno mediante Avviso di selezione di personale interno da pubblicare all'Albo di questa Istituzione Scolastica e, in mancanza, un esperto esterno alla struttura organizzativa dell'Istituto idoneo ad esperire il suddetto incarico, mediante affidamento diretto configurandosi in un "incarico fiduciario" del Dirigente Scolastico;

VISTO Il Programma Annuale a.f. 2018 del Liceo Scientifico Statale *Leonardo*, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 del 5 febbraio 2018;

ATTESO che la determinazione della spesa per quanto in oggetto risulta finanziariamente coperta nella disponibilità del Progetto P14 - Sicurezza;

DETERMINA QUANTO SEGUE

Art 1 - Premessa

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Oggetto

La selezione di una figura professionale, interna all'Istituto o esterna, cui conferire l'incarico di "*Responsabile del servizio di protezione e prevenzione dell'Istituto scolastico*", sarà effettuata prioritariamente mediante Avviso di selezione di personale interno e con affidamento diretto in caso di incarico esterno.

Art. 3 – Termine presentazione offerta

Il termine di presentazione dell'offerta è di 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso.

Art. 4 - Durata

La fornitura del servizio ha durata annuale decorrente dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto, previa verifica del possesso dei requisiti, con impegno a rispettare rigidamente i tempi utili e ad assumersi la responsabilità di risarcire l'Istituzione scolastica nel caso in cui per proprio impedimento il servizio non verrà erogato.

Art. 5 - Importo

Il compenso massimo forfettario di spesa stimato relativo alla durata contrattuale è di 1.500,00 euro (millecinquecento/00), IVA e oneri contributivi esclusi. Non sono ammesse richieste di candidature che prevedano compensi superiori a tale importo.

Per lo stesso è stato acquisito il seguente codice identificativo di gara (CIG) n. Z1224D052E.

Art. 6 - Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio del Dirigente scolastico, tenuto conto dei requisiti richiesti, inseriti nell' Avviso di selezione. La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione interna all'uopo costituita, con atto del Dirigente scolastico, che attribuirà il punteggio in base alla tabella inserita nell' Avviso allegato alla presente, tenendo conto di quanto auto-dichiarato dagli aspiranti.

L'affidamento dell'incarico sarà aggiudicato anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congruente con quanto richiesto. L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'aggiudicazione se

nessuna candidatura risulti congruente; l'Istituzione si riserva inoltre, di procedere ad affidamento diretto dell'incarico in mancanza di candidatura di personale interno, ricorrendo all'istituto del "contratto fiduciario".

Art. 7 – Approvazione atti allegati

La procedura di selezione e aggiudicazione è descritta dettagliatamente nell'Avviso di selezione allegato.

Art. 8 – Liquidazione del compenso

Il pagamento di quanto dovuto all'esperto individuato sarà effettuato previa stipulazione di contratto nella misura del 100% del compenso a conclusione della prestazione.

L'impegno di spesa sarà imputato al Progetto P14 – Sicurezza del Programma Annuale.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato il Dirigente Scolastico di questo Istituto quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Art. 10 - Pubblicità

La presente determina è pubblicata all'albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Cosentino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell' art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

Al Personale dell'Istituzione scolastica
Al sito web dell'Istituto

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO (RSPP) AI SENSI DEL D.LGS.N. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il DPR n. 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D.I. n. 44 del 1^a febbraio 2001, *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*;

VERIFICATA la necessità di individuare, con procedura pubblica, personale esperto in possesso dei requisiti previsti dai D.Lgvi 81/2008 e n. 106/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, per assumere il ruolo di RSPP;

VISTA la determina dirigenziale Prot. n. 3890/C14 del 5 settembre 2018;

EMANA

il presente Avviso di selezione di personale interno all'Istituto finalizzato all'individuazione di una figura professionale in possesso delle specifiche competenze atte a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione. L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Sede e tempi di esecuzione dell'incarico

Il luogo di svolgimento della prestazione è l'Istituto Liceo Scientifico Statale Leonardo.

La fornitura del servizio ha durata annuale decorrente dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto, previa verifica del possesso dei requisiti, con impegno a rispettare rigidamente i tempi utili e ad assumersi la responsabilità di risarcire l'Istituzione scolastica nel caso in cui per proprio impedimento il servizio non verrà erogato.

Alla naturale scadenza stabilita nell'atto di aggiudicazione è escluso ogni obbligo di preavviso o notifica da parte della stazione appaltante.

Qualora vengano meno le condizioni previste dalla normativa che regolano il rapporto contrattuale, lo stesso sarà risolto con comunicazione alla controparte.



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda gli aspiranti che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione possiedono i titoli culturali e professionali previsti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e del D. Lgs.195/2003.

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno sottoscrivere:

- l'Allegato 1 “Domanda di partecipazione – possesso titoli culturali e professionali”;
- l'Allegato 2 “Dichiarazione dei requisiti generali” dichiarando di:
 1. essere in possesso di laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 D.Lgs. 81/2008 oppure diploma di istruzione secondaria superiore, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo;
 2. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 3. godere dei diritti civili e politici;
 4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 5. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 6. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 7. essere dipendente dell'Istituto con contratto a tempo indeterminato;
 8. essere in possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

I requisiti generali di cui ai punti sopra saranno autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 tramite sottoscrizione dell'*Allegato 2*.

Le dichiarazioni dovranno essere rese compilando i documenti allegati al presente Avviso, a pena di esclusione dalla selezione.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 3 - Descrizione del profilo dell' esperto - attività da svolgere

L'esperto deve provvedere e assicurare la conduzione dell'incarico assegnato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 33 D.Lgs. n. 81/2008.



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

L'Amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività formativa, pena la risoluzione del contratto.

In particolare l'esperto ha il compito di:

1. predisporre la redazione e/o l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi;
2. effettuare e relazionare, con cadenza bimestrale, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, e/o ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità e/o su richiesta motivata del Dirigente Scolastico;
3. collaborare nella individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
4. fornire assistenza durante l'effettuazione delle Prove di Evacuazione e di Prevenzione dal Terremoto e dagli incendi;
5. partecipare alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale;
6. coordinamento con il medico competente/ASL per le attività scolastiche;
7. fornire assistenza al D.S. in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
8. fornire assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste alle normative vigenti;
9. predisporre la modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale della riunione;
10. fornire assistenza nella nomina ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
11. predisporre la modulistica per la effettuazione delle prove di evacuazione terremoto e incendi;
12. predisporre, a richiesta, circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
13. fornire assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
14. fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltreché delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
15. fornire assistenza per l'Istituzione e tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98);
16. fornire assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
17. fornire assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per il personale dipendente e studenti;
18. fornire assistenza circa le procedura di denuncia degli eventi lesivi, per persone terze;
19. fornire assistenza nei rapporti con INAIL per le copertura dai rischi del personale scolastico;
20. fornire assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato dall'INAIL;
21. fornire assistenza negli incontri con le OO.SS./Terzi per le problematiche della sicurezza;
22. fornire assistenza negli incontri con gli Enti esterni per le problematiche della sicurezza;
23. elaborare il Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico e per gli studenti;
24. fornire assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno e all'esterno delle scuole;
25. garantire attività di formazione del personale e degli studenti in materia di sicurezza prevista dalle leggi vigenti: regionali, nazionali ed europee;



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

26. assolvere a ogni altro adempimento connesso alla prevenzione, protezione e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Art. 4 – Compenso e incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento della prestazione ed il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico il compenso massimo forfettario di spesa stimato relativo alla durata contrattuale è di 1.500,00 euro (millecinquecento/00), IVA e oneri contributivi esclusi. Non sono ammesse richieste di candidature che prevedano compensi superiori a tale importo.

La liquidazione sarà effettuata in un'unica soluzione al termine dell'incarico e verifica delle attività svolte.

La spesa graverà sul Programma annuale con imputazione al Progetto Sicurezza.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15 settembre 2018** via PEC esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata bsps11000a@pec.istruzione.it

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno, altresì, ammesse candidature condizionate.

L'istanza, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita.

Art. 6 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

Valutazione esperti

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione interna appositamente costituita con atto del dirigente scolastico che attribuirà un punteggio, espresso in centesimi, compreso tra 0 e 100.

La valutazione sarà compiuta sulla base del curriculum professionale, utilizzando i dati riportati nella rispettiva “scheda di sintesi”.

I punteggi saranno assegnati in relazione ai seguenti criteri di valutazione secondo la seguente tabella:



Liceo Scientifico Statale "Leonardo"

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

| REQUISITI FORMATIVI E PROFESSIONALI | | Punteggio Max | | | |
|-------------------------------------|---|----------------------------|----|-----------------------------|------------|
| Laurea | Laurea Magistrale in ingegneria o architettura nuovo ordinamento o laurea secondo il vecchio ordinamento in ingegneria o architettura: punti 10 | 10 | | | |
| | Altra laurea Magistrale nuovo ordinamento o laurea secondo il vecchio ordinamento: punti 5 | | | | |
| | Diploma di istruzione secondaria superiore (titolo di studio base per lo svolgimento dell'incarico di RSPP previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008): punti 0 | | | | |
| Voto di laurea | Fino a 77 su 110: punti 2 | 10 | | | |
| | Da 78 a 94 su 110: punti 5 | | | | |
| | Da 95 a 110 su 110: punti 10 | | | | |
| Attestati | Per ogni attestato di frequenza a corsi di specializzazione o aggiornamento in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, organizzati da Pubbliche Amministrazioni, Enti, Ordini Professionali, ASL, oltre quelli richiesti per la partecipazione al presente avviso (<u>modulo A, B8 e C</u>), di <u>durata non inferiore a 4 ore</u> . Punti 1 per ogni attestato con un massimo di 15 punti | 15 | | | |
| Incarichi | Incarichi quale RSPP . Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico svolto, secondo i parametri della tabella seguente, con un massimo di punti 25 : | | 25 | | |
| | Datore di Lavoro | Durata continuativa | | Punteggio | Max |
| | Istituzioni Scolastiche (macrosettore B8) | Uguale o maggiore a 1 anni | | Punti 1 per ogni incarico | 15 |
| | Enti Locali – PP.AA. (macrosettore B8) | Uguale o maggiore a 1 anni | | Punti 0,5 per ogni incarico | 10 |
| Ordine/Collegio Professionale | Iscrizione all'ordine/collegio professionale. | | 5 | | |
| Corsi di specializzazione | Attestato di specializzazione corso prevenzione incendi legge 818/84 e iscrizione negli elenchi del Ministero degli Interni | | 10 | | |
| | Attestato di specializzazione, 120 ore, Sicurezza Cantieri (ex D.Lgs. 494/96) | | 10 | | |
| Docenze | Incarichi di docenza per l'attività di formazione ed informazione dei lavoratori, (artt.li 21 e 22 del D.Lgs. 626/94 e artt.li 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008) svolte per conto di PP.AA. ed istituzioni rientranti nel macrosettore "B8". Punti 1 per ogni corso effettuato come docente con un massimo di 15 punti | | 15 | | |



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al ruolo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nell'allegato 1 “Domanda di partecipazione - possesso titoli culturali e professionali”.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Gli elenchi degli esperti selezionati saranno pubblicati sul sito internet dell'Istituzione scolastica e saranno definitivi decorsi 5 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

La scuola si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Istituto Scolastico che si riserva pertanto, la facoltà di sospendere o revocare per qualsiasi motivo la procedura fino al momento del formale affidamento senza che ciò generi pretese o aspettative.

Modalità di assegnazione dell'affidamento dell'incarico

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da apposita Commissione in data **18 settembre 2018 alle ore 11,00** presso la Presidenza dell'Istituto, salvo impedimenti istituzionali.

La Commissione nell'esaminare la documentazione, in caso di irregolarità formali non compromettenti la “*par condicio*” fra i candidati e nell'interesse dell'Amministrazione scolastica, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna comunicazione scritta anche solo a mezzo posta elettronica, a regolarizzare i documenti e/o per fornire chiarimenti opportuni, ai sensi dell'art. 83, D.lgs. n. 50/2016 – *Criteri di selezione e soccorso istruttorio*.

La stessa Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, valuterà le offerte, entro il **25 settembre 2018**.

Di tutta l'operazione di valutazione delle candidature pervenute sarà redatto apposito verbale.

Tutte le comunicazioni relative al presente Avviso saranno trasmesse esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato dagli aspiranti in sede di presentazione della domanda di partecipazione - possesso titoli culturali e professionali” (Allegato 1).

Art. 7 – Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Massimo Cosentino al quale si demandano, avvalendosi dell'attività istruttoria del Direttore S.G.A., tutti gli ulteriori adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione appaltante, legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Prof. Massimo Cosentino.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione *all'Albo on line* e in apposita sezione del sito web dell'Istituto “*Amministrazione trasparente*” ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Allegati:

- All. 1 - Domanda di partecipazione - possesso titoli culturali e professionali” (completo di consenso al trattamento dei dati personali)
- All. 2 - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, (possesso dei requisiti generali).

Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Cosentino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell' art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

Avviso di selezione di personale interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), ai sensi del d.lgs. 81/2008 – CIG: Z1224D052E.

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000
(Dichiarazione possesso dei requisiti generali)

Il/La sottoscritto/a _____, nato a _____
il _____, in servizio presso l'Istituzione scolastica in qualità di _____
a contratto indeterminato,
residente in Via/Piazza _____ a _____,
prov. (____), C.F. _____, P.IVA _____,
tel. _____, e-mail _____,

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000),

DICHIARA

1. essere in possesso di laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 D.Lgs. 81/2008 oppure diploma di istruzione secondaria superiore, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo;
2. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
6. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
7. essere dipendente dell'Istituto con contratto a tempo indeterminato;
8. essere in possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

Luogo e data _____

Firma

Avviso di selezione di personale interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), ai sensi del d.lgs. 81/2008 – CIG: Z1224D052E.

Domanda di partecipazione – possesso titoli culturali e professionali

Il/La sottoscritto/a COGNOME _____

NOME _____

Nato/a a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

In servizio presso l'Istituzione Scolastica in qualità di _____

Con contratto a tempo: Indeterminato

Residente in Via _____

CAP _____ Prov. _____

Telefono _____ e-mail: _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, attraverso la valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di RSPP, come specificato dall'Avviso di selezione prot. 3890 del 05.09.2018.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 455/2000 e consapevole che la legge punisce le dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- Di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo di RSPP e di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;
- Di essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.lgs n°81/2008 come di seguito specificato:

◆ Requisiti di cui all'art. 32 comma 2:

diploma di istruzione secondaria _____

attestato di frequenza al corso di formazione _____

rilasciato da _____

◆ Requisiti di cui all'art. 32 comma 3: funzioni di RSPP alla data del _____

per la durata di mesi _____ -

attestato di frequenza al corso di formazione _____

rilasciato da _____

◆ Requisiti di cui all'art. 32 comma 5;

diploma di laurea _____

con il punteggio _____

di essere iscritto all'albo professionale di _____

di aver prestato i seguenti servizi quale RSPP nel settore scuola statale e paritaria:

| Durata dal al | Istituzione Scolastica |
|----------------------------------|-------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Di aver prestato i seguenti servizi quale RSPP nel settore privato o altre P.A.:

| Durata dal al | Scuola/Ente/P.A. |
|----------------------------------|-------------------------|
| | |
| | |
| | |

Di aver preso cognizione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dall'Avviso di selezione per l'affidamento e svolgimento dell'incarico;

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto per tutto il periodo richiesto e di non avere nulla a pretendere dall'Istituto per la presentazione della candidatura.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a infine allega alla domanda:

- a) Fotocopia di un documento di riconoscimento valido ai sensi dell'art.21 del DPR 445/2000;
- b) Curriculum vitae in formato europeo firmato.

Luogo e data _____

Firma
