



Liceo Scientifico Statale "Leonardo"

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

Prot. n. e Data (vedi segnatura)

Al sito web dell'Istituto
(Sezione Amministrazione trasparente)
All'Albo on line

Oggetto: Avvio procedura di selezione per l'individuazione di n. 2 esperti esterni per la realizzazione delle attività dello Sportello di ascolto a.s. 2021/22 – CIG n. Z4032EFB82.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI gli articoli 5 e 7 del D.Lgs. n. 165 del 30 agosto 2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF), in particolare il progetto legato all'Attività "Benessere a scuola" – Incontri con lo psicologo;

VERIFICATA la necessità di individuare, tramite Avviso di selezione, personale esperto in possesso dei requisiti per assumere il ruolo di psicologo;

VISTA la Determina dirigenziale n. 131 del 06 settembre 2021;

EMANA

il presente Avviso di selezione di personale esterno all'Istituto finalizzato all'individuazione di n. 2 (due) figure professionali in possesso delle specifiche competenze atte a ricoprire l'incarico di psicologo nell'ambito del Progetto Benessere - Sportello psicopedagogico rivolto agli studenti, ai loro genitori e a tutto il personale docente.

L'Avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Sede e tempi di esecuzione dell'incarico

Il luogo di svolgimento della prestazione è l'Istituto Liceo Scientifico Statale Leonardo.

La fornitura del servizio ha durata per l'a.s. 2021/2022 con decorrenza dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto (presumibilmente dal 4 ottobre 2021 per concludersi indicativamente entro il 31 maggio 2022), previa verifica del possesso dei requisiti, con impegno a rispettare rigidamente i tempi utili e ad assumersi la responsabilità di risarcire l'Istituzione scolastica nel caso in cui per proprio impedimento il servizio non verrà erogato.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Alla naturale scadenza stabilita nell'atto di aggiudicazione è escluso ogni obbligo di preavviso o notifica da parte della stazione appaltante.

Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

Nel caso il progetto non riscontrasse adesioni fra gli allievi, il contratto potrà essere risolto unilateralmente.

Qualora vengano meno le condizioni previste dalla normativa che regolano il rapporto contrattuale, lo stesso sarà risolto con comunicazione alla controparte.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda gli aspiranti che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione possiedono i titoli culturali e professionali previsti e risultano iscritti all'albo professionale.

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno sottoscrivere (pena di esclusione dalla selezione) e trasmettere:

Busta A

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione (possesso dei titoli culturali e professionali)
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (requisiti generali)
- Allegato 3 - Curriculum vitae in formato europeo come da modello allegato

Busta B

- Allegato 4 - Scheda relativa all'offerta economica

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente avviso di selezione.

La partecipazione alla selezione dovrà includere esplicita dichiarazione di accettare integralmente tutte le condizioni previste indicate nel presente avviso e relativi allegati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovrà essere allegata **copia di un documento di identità del soggetto sottoscrittore, in corso di validità;**

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 3 - Descrizione del profilo dell'esperto - attività da svolgere

L'esperto deve provvedere e assicurare la conduzione dell'incarico assegnato nel rispetto di quanto richiesto.

L'attività si concretizza in incontri programmati individuali o in piccoli gruppi per entrambi gli incarichi da conferire.

1) Incarico Sportello di ascolto:

Il colloquio di consulenza si propone come uno spazio di ascolto riguardante le problematiche motivazionali, si intende offrire una prima accoglienza e risposta al disagio giovanile e ai problemi alimentari connessi alla fase evolutiva dell'adolescente, alle dinamiche relazionali all'interno della famiglia, del gruppo classe anche con l'obiettivo di un eventuale invio verso altre strutture specialistiche socio sanitarie pubbliche e private del territorio, sia per gli alunni del biennio che del triennio.



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

2) Incarico Sportello metodo di studio e orientamento:

Il colloquio di consulenza si propone come uno spazio di ascolto e orientamento rivolto agli studenti in uscita delle classi quinte dell'Istituto e sul metodo di studio, soprattutto con gli alunni del biennio.

È possibile candidarsi per un solo incarico, poiché lo svolgimento delle attività prevede momenti di sovrapposizione temporale tra le due figure professionali.

L'Amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività, pena la risoluzione del contratto.

Gli esperti nello svolgimento dell'incarico sono tenuti a:

1. coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto, con il Responsabile del Progetto e rendicontarne gli incontri mensilmente;
2. redigere e consegnare, a fine attività, una dettagliata relazione finale sull'attività svolta e sul raggiungimento degli obiettivi raggiunti.

Art. 4 – Compenso e incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Nell'incarico saranno indicate le condizioni di svolgimento della prestazione ed il compenso.

Il compenso orario è stimato in Euro 41,32 (quarantuno/32), onnicomprensivo. Non sono ammesse richieste di candidature che prevedano compensi superiori a tale importo.

Per lo svolgimento degli incarichi è previsto: a) *Sportello ascolto* numero indicativo di 70 (settanta) ore complessive; b) *Sportello metodo di studio e orientamento* numero indicativo di 120 (centoventi) ore complessive.

La liquidazione sarà effettuata in un'unica soluzione al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previa verifica delle attività svolte, della documentazione richiesta e del previsto accertamento di regolarità contributiva.

La spesa graverà sul Programma annuale con imputazione all'Attività “Benessere a scuola”.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della candidatura

La candidatura redatta in conformità degli allegati di cui sopra, dovrà essere firmata in ogni pagina in maniera leggibile e per esteso, **a pena di esclusione.**

Gli interessati dovranno far pervenire la loro candidatura, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, in plico chiuso, non trasparente e siglato sui lembi di chiusura, all'Ufficio Protocollo – Segreteria della Presidenza entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 18 Settembre 2021, a pena di esclusione.

In caso di consegna a mano dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Onde evitare che i plichi vengano accidentalmente aperti, dovranno riportare all'esterno chiaramente **l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: “NON APRIRE - CONTIENE “ISTANZA SELEZIONE ESPERTO ESTERNO – SPORTELLLO PSICOPEDAGOGICO a.s. 2021/22”.**

Il plico esterno recante l'offerta dovrà contenere:



Liceo Scientifico Statale "Leonardo"

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

1. **Busta "A"** (chiusa e siglata sui lembi di chiusura recante l'indicazione del mittente e la dicitura "Documentazione obbligatoria") contenente:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione - possesso titoli culturali e professionali
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (requisiti generali)
- Allegato 3 - Curriculum vitae in formato europeo come da modello allegato

2. **Busta "B"** (chiusa e siglata sui lembi di chiusura recante l'indicazione del mittente e la dicitura "Offerta economica") contenente:

- Allegato 4 - Scheda relativa all'offerta economica

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta (nuova, sostitutiva ovvero aggiuntiva ad offerta precedente), anche se il ritardo è imputabile a fatti estranei alla sfera dell'Istituto concorrente ed anche se spedita prima del termine suddetto. **Non farà fede il timbro postale.**

L'invio del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente con la precisazione che qualora il plico stesso, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine indicato, l'aspirante sarà escluso dal procedimento.

Non saranno, altresì, ammesse candidature condizionate.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Non saranno ammesse né integrazioni al Plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Art. 6 – Criteri per l'affidamento del servizio e modalità di valutazione della candidatura

In considerazione delle caratteristiche della prestazione oggetto del contratto, l'affidamento dello stesso sarà effettuato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione interna appositamente costituita con atto del Dirigente scolastico che attribuirà un punteggio espresso come da tabella:

Offerta tecnica	Punti 65
Offerta economica	Punti 35
TOTALE PUNTI	Punti 100

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale esterno, la selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze, alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PERSONALE ESTERNO			
Offerta tecnica			
Titolo di studio Max 12 punti	Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 90	Punti 3	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 100	Punti 5	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 101 fino a 105	Punti 7	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 106 fino a 110	Punti 9	
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione con lode	Punti 12	
Altri titoli e specializzazioni Max 8 punti	Dottorato di ricerca in discipline psicologiche	Punti 6	Si valuta un solo titolo
	Altra laurea o master attinente al progetto	Punti 2	Si valuta un solo titolo
2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 40 punti			
Esperienze professionali specifiche in ambito scolastico Max 40 punti	Incarichi annuali della durata di almeno 50 ore in qualità di esperto psicologo svolti presso una scuola secondaria di II grado nell'ultimo quinquennio	Punti 6	Punti 5 per ogni anno completo fino ad un massimo di 5 anni
	Punteggio integrativo per gli incarichi di cui sopra qualora svolti nell'ambito della specifica candidatura richiesta	Punti 2	Punti 2 per ogni anno completo fino ad un massimo di 5 anni
3) Pubblicazione di natura scientifica – max 5 punti			
Pubblicazioni Max 5 punti	Pubblicazioni di testi e/o multimediali	Punti 1,5	Punti 1,5 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 2
	Pubblicazioni su giornali e riviste	Punti 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 2
4) Offerta economica – max 35 punti			
Offerta economica Max 35 punti	Offerta economica	Punti 35	Il punteggio sarà attribuito come da formula sotto riportata

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà attribuito in base alla seguente formula:

Punteggio attribuito = punteggio massimo x prezzo più basso / prezzo offerto

L'affidamento dell'incarico sarà aggiudicato all'esperto che otterrà il punteggio massimo dato dalla somma dei punteggi di cui all'offerta tecnica ed economica.

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato con maggior punteggio derivato dai titoli professionali e, in subordine all'offerta economica più bassa.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al ruolo richiesto tenendo conto di quanto autodichiarato nell'Allegato 1 - Domanda di partecipazione.

Le graduatorie di merito degli esperti selezionati saranno pubblicate sul sito internet dell'Istituzione scolastica e saranno definitive decorsi 5 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

L'Istituto si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Istituto Scolastico che si riserva pertanto, la facoltà di sospendere, revocare, re-indire un nuovo avviso di selezione o di non procedere all'assegnazione dell'incarico, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea o per motivi di legittimità, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

Modalità di assegnazione dell'affidamento dell'incarico

La valutazione delle domande pervenute e la compilazione delle graduatorie per ogni figura professionale richiesta sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente dell'Istituto (o suo delegato) in data **23 settembre 2021 alle ore 9,30** presso la Presidenza dell'Istituto, salvo impedimenti istituzionali.

La Commissione nell'esaminare la documentazione, in caso di irregolarità formali non compromettenti la “*par condicio*” fra i candidati e nell'interesse dell'Amministrazione scolastica, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna comunicazione scritta anche solo a mezzo posta elettronica, a regolarizzare i documenti e/o per fornire chiarimenti opportuni, ai sensi dell'art. 83, D.lgs. n. 50/2016 – *Criteri di selezione e soccorso istruttorio*.

La stessa Commissione valuterà le offerte entro il **29 settembre 2021**.

Di tutta l'operazione di valutazione delle candidature pervenute sarà redatto apposito verbale. Tutte le comunicazioni relative al presente Avviso saranno trasmesse esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato dagli aspiranti in sede di presentazione della domanda di partecipazione - possesso titoli culturali e professionali (*Allegato 1*).

Dopo l'aggiudicazione, *decorsi 5 (cinque) giorni* dalla comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai concorrenti, salvo ricorsi e previa verifica della documentazione, l'aggiudicazione diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione del contratto.

Il termine di preavviso per l'inizio della prestazione sarà almeno di 5 giorni.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e nei casi similari.

Art. 7 – Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Massimo Cosentino al quale si demandano, avvalendosi dell'attività istruttoria del Direttore S.G.A., tutti gli ulteriori adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 e successive modificazioni, premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) il trattamento dei dati personali conferiti dai concorrenti ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità rispetto all'affidamento della fornitura del servizio, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti stessi e della loro riservatezza;
- b) titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione appaltante;
- c) responsabile del trattamento dei dati (RPD) è il Dott. Gianfausto Vincenzi in qualità di incaricato esterno. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi secondo le disposizioni di legge;
- d) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;



Liceo Scientifico Statale “Leonardo”

liceo artistico - liceo linguistico - liceo scientifico delle scienze applicate

Via F. Balestrieri, 6 - 25124 Brescia

Tel 030 2420989 – Fax 030 2420706 – CF 98092930175

www.liceoleonardobs.it - bsps11000a@istruzione.it - bsps11000a@pec.istruzione.it

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

I dati conferiti saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia di conservazione degli atti di gara relativi a procedure ad evidenza pubblica.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione *all'Albo on line* e in apposita sezione del sito web dell'Istituto “*Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti*”, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Massimo Cosentino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93*